

Commune de Waimes  
Arrondissement de Verviers  
Province de Liège  
[www.waimes.be](http://www.waimes.be)

---



# RAPPORT ANNUEL

## 2017 -2018

---

Accompagnant le budget de l'exercice 2019  
en application de l'article L1122-23 du Code de la  
Démocratie Locale et de la Décentralisation

Vu l'article L1122-23 du Code de la Démocratie Locale et de la Décentralisation;

Le Collège communal présente au Conseil communal le rapport accompagnant le projet de budget de l'exercice 2019.

## **1. SYNTHÈSE DU PROJET DE BUDGET**

### **1.1. BUDGET ORDINAIRE**

Il présente à l'exercice proprement dit :

- des dépenses qui s'élèvent à : 10.979.442,82 €
- des recettes qui s'élèvent à : 11.008.408,85 €

Il se clôture par un excédent de 28.966,03 €

En ajoutant aux recettes ordinaires de l'exercice proprement dit le boni présumé des exercices antérieurs qui est de 3.161.289,18 €, et aux dépenses ordinaires, les dépenses ordinaires afférentes aux exercices antérieures, qui sont de 1.500,00 €, nous obtenons les totaux suivants (exercices cumulés) :

- Dépenses ordinaires : 10.980.942,82 €
- Recettes ordinaires : 14.169.698,03 €

Après avoir effectué un prélèvement de 1.216.047,13 € de l'ordinaire vers l'extraordinaire afin de financer une partie des investissements programmés pour 2019, le résultat général du budget ordinaire se présente comme suit :

Total général des dépenses :	12.196.989,95 €
Total général des recettes :	<u>14.169.698,03 €</u>
Boni :	1.972.708,08€

### **1.2. BUDGET EXTRAORDINAIRE**

Il présente à l'exercice proprement dit :

- des dépenses qui s'élèvent à : 1.162.298,45 €
- des recettes qui s'élèvent à : 396.500,18 €

Il se clôture donc par un déficit de 765.798,27 €

En ajoutant aux dépenses extraordinaires, les dépenses afférentes aux exercices antérieurs qui sont de 3.142.748,86 € et aux recettes, les recettes afférentes aux exercices antérieurs qui sont de 2.692.500,00 €, nous obtenons les totaux suivants (exercices cumulés) :

- Dépenses extraordinaires : 4.305.047,31 €
- Recettes extraordinaires : 3.089.000,18 €

Après avoir ajouté aux recettes extraordinaires, le prélèvement de 1.216.047,13 € en provenance de l'ordinaire, le budget extraordinaire se présente comme suit :

Total général des dépenses :	4.305.047,31 €
Total général des recettes :	<u>4.305.047,31 €</u>
Résultat :	- €

## 2. NOTE SUR LA POLITIQUE GENERALE ET FINANCIERE POUR 2019

En ce début de mandature, le projet de budget présenté au conseil communal de janvier 2019 demeurera, dans les grandes lignes, identique aux budgets des années précédentes.

Le service ordinaire est, néanmoins, fortement impacté par la très faible vente de bois ainsi que les décisions prises en matière de personnel pour le CPAS. Ces éléments doivent nous rappeler la grande fragilité d'un budget communal et nous inciter à la réflexion sur les implications de chacune de nos orientations.

Si un Programme Stratégique Transversal constitue, en théorie, un outil de planification financière indispensable, nous vous invitons à considérer les importantes remises en question que la réalité impose aux communes wallonnes.

Le service extraordinaire permet la concrétisation des projets entamés et accorde les moyens de fonctionnement pour les missions communales.

### Recettes et dépenses générales - Fonds.

Si nous pouvons nous adosser sur une dotation au fonds des communes en sensible augmentation par rapport à 2018, nous nous devons de signaler notre inquiétante dépendance pour cette année 2019 au crédit spécial de recettes préfigurant les dépenses non engagées de l'exercice. Sans cette inscription admise par la circulaire budgétaire, la plupart des fonctions au service ordinaire devrait fonctionner au ralenti et au rythme imposé par une réalité très souvent difficilement prévisible.

### Impôts et redevances.

Aucune évolution particulière n'est à signaler pour cet exercice.

### Assurances.

Une étude des conditions actuelles sera réalisée en janvier et un marché public viendra concrétiser les pistes de réduction des crédits budgétaires.

### Administration générale.

Après l'acquisition de divers logiciels informatiques pour l'administration en 2017 et le remplacement du serveur en 2018, nous poursuivons avec les équipements nécessaires (copieur et ordinateurs) au bon fonctionnement des services communaux.

Au service ordinaire et dans toutes les fonctions, la rigueur imposée par les paramètres financiers annoncés précédemment devra trouver un écho dans le contrôle des dépenses de personnel et de fonctionnement.

En matière d'indexation des salaires et suivant les prévisions du Bureau Fédéral du Plan, toutes les dépenses de personnel devraient être majorées de 2% en octobre 2019. Cette majoration est d'ores et déjà incluse dans les crédits.

### Patrimoine privé.

L'acquisition des bâtiments Rue des Charmilles à Ovifat dans l'optique d'une utilisation pour nos écoles communales n'a pu être concrétisée en 2018.

Le projet d'aménagement du site du Signal de Botrange (largement subsidié et éventuellement complété par une recette pour l'octroi d'un droit de superficie pour un pylône de télécommunication) sera mis en œuvre dans le courant de cet exercice.

A l'ordinaire, l'évolution des dépenses de personnel est principalement liée au transfert d'un agent de la fonction Voirie vers le Patrimoine privé.

### Services généraux.

Les cotisations pour le 2<sup>ème</sup> pilier de pension du personnel contractuel sont inscrites à cette fonction. Nous sommes particulièrement satisfaits d'avoir été des précurseurs en la matière lorsque nous considérons les objectifs de la Ministre des Pouvoirs Locaux pour cette année 2019.

### Pompiers et Police.

Une attention particulière sera encore portée au contrôle des dépenses de ces deux fonctions. Un maintien des interventions communales dans les prévisions établies est indispensable et appréciable pour cette année 2019.

### Voirie.

L'adjudication pour la deuxième phase (2017-2018) du PIC avec l'amélioration de la voirie entre Walk et Bruyères nous a réservé une nouvelle surprise bien désagréable. Afin de ne pas perdre le subside octroyé, la décision a été prise de majorer le crédit de 2017 pour faire face à cette dépense. Comme l'année dernière et avec l'objectif de contrôle des dépenses ordinaires, un camion 4x4 sera acheté en remplacement du charroi vieillissant occasionnant de fait des coûts importants d'entretien et de réparation.

A l'ordinaire et comme pour les autres fonctions, la rigueur nous impose une surveillance des dépenses de personnel et de fonctionnement.

### Commerce – Industrie.

Quelques adaptations des crédits pour les activités de jumelage, l'organisation du Weekend Wallonie Bienvenue et le lancement du Welcome Pack sont inscrites au budget 2019.

### Agriculture – Sylviculture.

L'inondation du marché du bois par des épiceas scolytés est venue bouleverser les prévisions de gestion de nos forêts communales. La conception du budget 2019 a été particulièrement compliquée par cet élément. Une vente de printemps pourrait constituer une bouffée d'oxygène mais il nous est impossible à l'heure actuelle d'approcher son impact financier.

### Enseignement primaire.

L'organisation des périodes à charge communale, des surveillances des repas de midi et des garderies sollicite toujours autant le budget. Il convient d'être attentif à ces crédits, faute de quoi un nécessaire retour en arrière serait extrêmement douloureux.

Dans une recherche d'équilibre, des efforts sont demandés pour les dépenses de fonctionnement. Au service extraordinaire, après de nombreuses réalisations, l'exercice 2019 revient dans des proportions plus modestes.

### Bibliothèques publiques.

Le déménagement de la bibliothèque de Waimes au rez-de-chaussée des résidences-service prendra forme durant le second semestre. Les crédits permettant le début des travaux et les achats de matériaux et matériel sont inscrits au budget.

### Education populaire et arts.

Le projet de transformation de la salle d'Ondenval poursuit son avancement.

Dans l'attente d'un projet de construction d'un hall omnisport pour les prochains exercices, des travaux de modernisation de l'aire de jeux de Waimes sont repris et ont déjà fait l'objet d'une recherche de subsides.



### 3.2 ETAT CIVIL

En 2017, il a été acté aux registres d'état civil de Waimes :

- 34 reconnaissances pré- et postnatales
- 1 déclaration de choix de nom
- 1 transcription d'adoption plénière
- 25 déclarations de mariage
- 24 mariages
- 13 transcriptions de jugement de divorce dont 5 pour cause de désunion irrémédiable,  
8 par consentement mutuel
- 37 actes de décès
- 7 déclarations de nationalité

### 3.3 PERMIS DE CONDUIRE - CARTES D'IDENTITE - CASIERS JUDICIAIRES

#### Permis de conduire provisoires

PCP 18 mois	15
PCP 36 mois	100
PCP modèle 3	5
Total des permis de conduire provisoires :	120

#### Permis de conduire

PC internationaux	19
PC : originaux, duplicatas, sélections médicales	409
Total des permis de conduire	428
<b>Total permis de conduire définitifs et provisoires :</b>	<b>548</b>

#### Cartes d'identité

Cartes d'identité et kids-cards	1202
---------------------------------	------

#### Casiers judiciaires

Bulletins de renseignements	60
Extraits du casier judiciaire	628

### **3.4 URBANISME - ENVIRONNEMENT**

#### **3.4.1 Permis d'urbanisme et d'urbanisation**

Du 1<sup>er</sup> octobre 2017 au 30 septembre 2018, le Collège communal a délivré :

- 1 refus de modification de permis d'urbanisation,
- 11 permis d'urbanisme délivré sous procédure CWATUP,
- 105 permis d'urbanisme délivré sous procédure CoDT,
- 7 refus de permis d'urbanisme,
- 15 dossiers ont été gérés sur base de l'article D.IV.22 du CoDT avec avis du Collège communal ayant aboutis à la délivrance par la fonctionnaire déléguée de 14 permis

#### **3.4.2 Demandes d'abattages d'arbres et résineux**

##### **Avec permis d'urbanisme**

Du 1<sup>er</sup> octobre 2017 au 30 septembre 2018, le Collège communal a délivré 28 permis d'urbanisme et 1 refus de permis d'urbanisme relatifs aux abattages et élagages d'arbres et à l'arrachage de haies.

Du 1<sup>er</sup> octobre 2017 au 30 septembre 2018, le Fonctionnaire délégué a délivré 4 permis d'urbanisme et 1 refus de permis d'urbanisme relatifs aux abattages d'arbres et élagages d'arbres et à l'arrachage de haies.

##### **Sans permis d'urbanisme**

Du 1<sup>er</sup> octobre 2017 au 30 septembre 2018, le Collège communal a analysé 23 demandes d'abattages d'arbres et résineux qui ne requièrent pas de permis d'urbanisme.

#### **3.4.3 Permis d'implantation commerciale – Permis intégré – Déclarations**

Un permis intégré a été octroyé entre le 1<sup>er</sup> octobre 2017 et le 30 septembre 2018.

#### **3.4.4 Permis d'environnement – Permis unique – Déclarations**

Pendant la période du 1<sup>er</sup> octobre 2017 au 30 septembre 2018, ont été autorisés par le Collège communal :

- 90 déclarations de classe 3
- 5 permis unique de classe 2
- 2 permis d'environnement de classe 2

Pendant la période du 1<sup>er</sup> octobre 2017 au 30 septembre 2018, ont été refusés par le Collège communal :

- 1 déclarations de classe 3
- 1 permis d'environnement de classe 2

## TRAVAUX (au 30 septembre 2018)

### 3.5.1 Travaux exécutés en régie communale

Durant la période du 1<sup>er</sup> octobre 2017 au 30 septembre 2018, le service communal des travaux a réalisé des travaux d'entretien et d'amélioration pour l'ensemble du patrimoine communal.

#### BATIMENTS

- Pour l'ensemble des bâtiments communaux (Administration communale, maisons d'habitation, appartements, écoles, garages, bibliothèques, local jeunesse, bureaux de tourisme, Signal de Botrange), des plaines de jeux, du matériel société, du mobilier urbain et des parcours Vita d'Ovifat et de Thirimont :
  - Petits travaux d'entretien et de réparation divers de menuiserie, de toiture, de peinture, d'électricité, de sanitaire, de ferronnerie, de maçonnerie, de carrelage
  - Entretien des chaudières par nos techniciens agréés combustible liquide type L
  - Mise en conformité des installations électriques
  - Mise en conformité en matière de prévention sécurité
  - Création de mobilier
  - Aménagements divers
- Affichage des avis à la population
- Traçages routiers
- Entretien et interventions manuelles dans des travaux d'entretiens de bâtiments à la demande du CPAS, des Fabriques d'Eglise, des Clubs sportifs, des ASBL
- Travaux de relamping LED dans les bâtiments scolaires
- Travaux de démolition à l'habitation scolaire de l'école de Sourbrodt gare avant transformation en locaux scolaires – Travaux en cours
- Travaux d'aménagement d'une nouvelle classe (anciennement réfectoire) à l'école d'Ovifat - Travaux terminés.
- Travaux de rafraîchissement du local paroissial d'Ovifat - Travaux terminés
- Travaux préparatoires liés au projet « Ecole numérique »
- Travaux de construction et d'aménagement d'une annexe à la salle des œuvres de Waimes – Travaux en cours.

#### DISTRIBUTION D'EAU

- Travaux d'entretien de l'ensemble du réseau communal de distribution d'eau
- Nouveaux raccordements particuliers : + 11
- Extensions du réseau de distribution d'eau : 475 m (225 m de liaison entre Faymonville et Steinbach, 250 m à Morfat)
- Pose et entretien de bouches d'incendie et de leur signalisation
- Surveillance, entretien et amélioration des captages et des réservoirs
- Surveillance et entretien des unités de traitement de l'eau
- Relevés des index de consommation d'eau pour vérifier l'étanchéité des réseaux et recherche de fuite
- Relevés des index des compteurs particuliers pour la facturation annuelle
- Remplacement des compteurs non métrologiques
- Prélèvements d'eau pour analyses de contrôle qualité

#### VOIRIES ET ANNEXES - ECOULEMENT DES EAUX

- Travaux d'entretien de la voirie communale et des chemins agricoles : réparation des nids de poules, mise à niveau d'accotements, curage de fossés
- Travaux de préparation des voiries avant enduisage selon plan triennal
- Débroussaillage des accotements voirie, signalisations, RAVeL

- Fourniture et/ou pose, entretiens de bordures filets d'eau, de tuyaux d'égouttage suivant les demandes des riverains
- Abaissement de trottoirs
- Nettoyage et réparation des grilles de voiries
- Déneigement

#### ENTRETIENS DIVERS

- Aménagement et entretien des plantations, des pelouses, des haies et arbres communaux, des ronds-points ;
- Eradication des plantes invasives ;
- Intervention au jardin intergénérationnel ;
- Nettoyage des abords des voiries, églises, parkings, abris bus, ...
- Nettoyage les locaux du garage communal
- Surveillance du parc à conteneurs de Sourbrodt ;
- Vidange des poubelles publiques ;
- Enlèvement des dépôts sauvages ;
- Enlèvement des déchets dans les bâtiments communaux ;
- Enlèvement des animaux crevés le long des voiries ;
- Collecte des encombrants ;
- Entretien des cimetières et réalisation des fosses pour inhumation ;
- Entretien des RAVeL ;
- Mise à disposition du matériel communal ;
- Mise en place et entretien de la signalisation routière ;
- Mise en place et entretien des bacs ralentisseurs de trafic ;
- Mise en place des modules de psychomotricité dans les écoles ;
- Evacuation des livres obsolètes des bibliothèques
- Déneigement des routes communales, des accès aux écoles, cimetières, parkings,...
- Fourniture de sapins de Noël ;
- Fourniture des consommables dans les bâtiments communaux.

#### CIMETIERES

Entretien des cimetières

#### GARAGE COMMUNAL

Entretien et réparation des véhicules, du matériel d'exploitation, du matériel de déneigement de la Régie communale et du CPAS.

#### CULTURE ET SPORTS

Travaux d'entretien des bibliothèques, du gymnase communal, des plaines de jeux et des parcours Vita d'Ovifat et de Thirimont.

### **3.5.2 Travaux réalisés par entreprises**

#### BATIMENTS

- Réservoir : la construction du réservoir de traitement d'eau potable à Faymonville, rue Mon Antône est en cours de réalisation. Le réservoir sera opérationnel en 2019.

## VOIRIES ET ANNEXES

- **Fonds d'investissements 2013-2016 – Marché de services de coordination de chantier (4 lots)** – Le Collège communal, réuni en séance du 26 avril 2016, a attribué les marchés à la société SIXCO.
- **Fonds d'investissements 2013-2016 – Amélioration et entretien de la rue des Censes à Sourbrodt** - Le Collège communal, réuni en séance du 29 décembre 2015, a attribué le marché à la SA BODDARWE. La réception provisoire a eu lieu le 04 décembre 2017.
- **Fonds d'investissement 2013-2016 - Renouvellement de la couche d'usure du Chemin de Grande Communication n° 1 - rues de la Laiterie, de la Poterie et de la Crope à Faymonville** – Le Collège communal, réuni en séance du 14 novembre 2016, a attribué le marché à la SA TRAGECO. La réception provisoire a eu lieu le 24 avril 2018.
- **Amélioration de la rue Marie-Thérèse à Faymonville** – Le Collège communal, réuni en séance du 19 décembre 2017, a attribué le marché à la SA TRAGECO. La réception provisoire a eu lieu le 01 juin 2018.
- **Réfection du chemin menant à l'habitation n° 2 – Marché de service de coordination sécurité chantier** – Le Collège communal, réuni en séance du 21 février 2017, a approuvé les conditions et le mode de passation du marché. Le Collège communal, réuni en séance du 18 avril 2017, a attribué le marché à la SPRL SAFETECH
- **Réfection du chemin menant à l'habitation n° 2** – Le Conseil communal, réuni en séance du 24 mai 2017, a approuvé les conditions et le mode de passation du marché. Le Collège communal, réuni en séance du 07 août 2017, a attribué le marché à la SA GEHLEN Roger. La réception provisoire a eu lieu le 14 décembre 2017.

### 3.5.3 Acquisitions

#### MATÉRIEL D'EXPLOITATION

- **Acquisition de matériel d'exploitation pour le service communal de distribution d'eau en 2017 - Acquisition d'une pompe d'alimentation pour appareil de désinfection au chlore** – Le Collège communal, réuni en séance du 17 octobre 2017, a approuvé les conditions, le mode de passation et l'attribution du marché à la firme SEPULT SPRL
- **Acquisition de matériel d'exploitation pour le service communal de distribution d'eau en 2017 - Acquisition d'un système de désinfection au chlore avec appareil de mesure au réservoir de Belair** – Le Collège communal, réuni en séance du 17 octobre 2017, a approuvé les conditions, le mode de passation et l'attribution du marché à la firme ETIENNE ARNOULD SPRL
- **Acquisition de matériel d'exploitation pour le service communal de distribution d'eau en 2017 - Acquisition d'un système de brassage de l'eau dans le réservoir de la Crope à Faymonville** – Le Collège communal, réuni en séance du 12 décembre 2017, a approuvé les conditions, le mode de passation et l'attribution du marché à la firme EXELIO Water Solutions SA

- **Acquisition de matériel d'exploitation pour le service communal de distribution d'eau en 2017 – Acquisition d'un système de télérelève mobile de compteurs intelligents à prise d'index automatique** – Le Collège communal, réuni en séance du 14 novembre 2017, a approuvé les conditions, le mode de passation du marché – Le Collège communal réuni en séance du 22 décembre 2017 a attribué le marché à la firme DIEHL METERING
- **Acquisition de matériel d'exploitation pour le service communal de distribution d'eau en 2017 – Achat de tuyaux PVC et de pièces en fonte pour les travaux d'extension et de renouvellement des conduites d'eau** – Le Collège communal, réuni en séance du 07 novembre 2017, a approuvé les conditions, le mode de passation du marché – Le Collège communal réuni en séance du 19 décembre 2017 a attribué les marchés des tuyaux et des pièces de fonderie à la firme COWALCA SA
- **Acquisition de matériel d'exploitation pour le service communal de distribution d'eau en 2018 - Remplacement de deux cuves de filtration de l'eau du puits de Botrange** - Le Collège communal, réuni en séance du 06 février 2018, a approuvé les conditions, le mode de passation et l'attribution du marché à la firme EXELIO Water Solutions SA
- **Acquisition de matériel d'exploitation pour le service communal de distribution d'eau en 2018 – Achat d'une clé motorisée pour vanne et d'une sonde de mesure du niveau de l'eau dans les puits** – Le Collège communal, réuni en séance du 19 juin 2018, a approuvé les conditions, le mode de passation des marchés et les firmes à consulter - Le Collège communal, réuni en séance du 31 juillet 2018, a approuvé l'attribution des marchés à la firme EMMER Service.
- **Acquisition de matériel d'exploitation pour le service communal de distribution d'eau en 2018 – Achat d'une pince à induction** – Le Collège communal, réuni en séance du 19 juin 2018, a approuvé les conditions, le mode de passation du marché et les firmes à consulter - Le Collège communal, réuni en séance du 31 juillet 2018, a approuvé l'attribution du marché à la firme DESCO sa.
- **Fourniture et placement d'un système de désinfection au chlore avec appareil de mesure au réservoir de Chivremont** - Le Collège communal, réuni en séance du 21 août 2018, a approuvé les conditions, le mode de passation du marché et les firmes à consulter - Le Collège communal, réuni en séance du 18 septembre 2018, a approuvé l'attribution du marché à la firme ETIENNE ARNOULD SPRL.
- **Acquisition de matériel d'exploitation pour le service communal de distribution d'eau en 2018 – Achat d'une meuleuse d'angles** – Le Collège communal, réuni en séance du 25 septembre 2018, a approuvé les conditions, le mode de passation du marché, la liste des firmes à consulter et l'attribution du marché à la firme MPJF SPRL.
- **Acquisition de matériel d'exploitation pour le service communal de distribution d'eau en 2018 – Achat d'une meuleuse à batteries** – Le Collège communal, réuni en séance du 07 août 2018, a approuvé les conditions, le mode de passation du marché, la liste des firmes à consulter ; Le Collège communal, réuni en séance du 25 septembre 2018 a approuvé l'attribution du marché à la firme CRESPIN Maurice SA.
- **Acquisition de barrières grillagées de chantiers** – Le Collège communal, réuni en séance du 23 janvier 2018, a approuvé les conditions, le mode de passation et la liste des firmes à consulter. Le Collège communal, réuni en séance du 27 février 2018 a attribué le marché à la firme PONCELET SIGNALISATION SA.
- **Acquisition de matériel d'exploitation pour le service communal des travaux en 2018** - Le Collège communal, réuni en séance des 20, 27 février, 08 mai et 31 juillet 2018 a approuvé l'estimation, les conditions et le mode de passation du marché – Le Collège communal, réuni en séance des 10, 17 avril, 08 mai et 11 septembre 2018, a attribué les marchés pour :
  - l'outillage pour l'équipe de l'entretien des espaces verts à la firme BURKARDT SPRL,
  - l'outillage pour l'équipe bâtiments à la firme MPJF,
  - l'outillage pour l'équipe voirie à la firme FREDIMEX SA,
  - l'outillage pour le garage à la firme CGK GROUP et à la firme MPJF SPRL

- l'outillage électrique à la Maison LECOQ SPRL,
  - les escabeaux à la firme FINN ROOF,
  - la panneauteuse à la firme JAMBES MACHINES.
  - La scie à ruban à la firme MEURER TH.
  - L'appareil photo à la firme LEMAIRE DISTRIBUTION
- **Acquisition d'une lame de déneigement pour équiper le CASE 580ST** – Le Collège communal, réuni en séance du 30 janvier 2018, a approuvé les conditions, le mode de passation du marché et la liste des firmes à consulter. Le Collège communal, réuni en séance du 27 février 2018 a attribué le marché à la société RAUWTEC.

### MATÉRIEL ROULANT

- **Acquisition d'une camionnette neuve, double cabine, benne basculante pour les jardiniers** - Le Conseil communal, réuni en séance du 31 août 2017, a approuvé les conditions et le mode de passation du marché. Le Collège communal, réuni en séance du 12 septembre 2017 a approuvé la liste des firmes à consulter. Le Collège communal, réuni en séance du 24 octobre 2017, a attribué le marché à la SPRL GARAGE CENTRAL. La réception provisoire du véhicule a eu lieu le 15 mars 2018
- **Achat d'une remorque pour les ouvriers forestiers** – Le Collège communal, réuni en séance du 30 janvier 2018, a approuvé les conditions, le mode de passation et la liste des firmes à consulter. Le Collège communal, réuni en séance du 27 février 2018, a attribué le marché à la firme MT MECANIQUE SPRL

### DIVERS

- **Impression du bulletin communal n° 21 – Année 2017** - Le Collège communal, réuni en séance du 14 novembre 2017, a attribué le marché d'impression et de mise en page du bulletin communal n° 21/2017 à l'imprimerie ATC. La distribution a eu lieu fin décembre 2017.
- **Impression du bulletin communal n° 22 – Année 2018** - Le Collège communal, réuni en séance du 12 juin 2018, a attribué le marché d'impression et de mise en page du bulletin communal n° 22/2018 à l'Imprimerie EXCELLE PRINT. La distribution a eu lieu début juillet 2018.
- **Acquisition de mobilier pour les sociétés locales (Chaises et podiums)** – Le Conseil communal, réuni en séance du 29 septembre 2017, a approuvé les conditions et le mode de passation du marché – Le Collège communal, réuni en séance du 10 octobre 2017 a approuvé la liste des firmes à consulter. (Offres à introduire pour le 31 octobre 2017). Le lot 1 (chaises) a été attribué à la société ALBERT-VANESSE – Le lot 2 (podiums) a été attribué à la société CORNET SEATING.
- **Mobilier urbain – Achat de bancs publics métalliques** - Le Collège communal, réuni en séance du 05 juin 2018, a approuvé les conditions, le mode de passation du marché et la liste des firmes à consulter. Le Collège communal, réuni en séance du 26 juin 2018 a attribué le marché à la société PONCELET SIGNALISATION SA.
- **Cimetière communal d'Ovifat - Aménagement d'un 2ème raccordement d'eau et réfection de l'allée centrale** – Le Collège communal, réuni en séance du 26 avril 2017, a approuvé les conditions, le mode de passation des marchés de fournitures et de travaux et les listes des firmes à consulter. Le Collège communal, réuni en séance du 06 juin 2017 a attribué les marchés à la société SEPULT pour la fourniture des pièces pour la distribution d'eau, à la SPRL DETHIER pour la mise en centre de traitement autorisé de béton hydrocarboné, à la SPRL HYBY Charles pour la pose de revêtement hydrocarboné et à la SA BODARWE CARRIERES pour la fourniture d'empierrement ;

### 3.5.4 Avancement des dossiers

#### BATIMENTS

##### Ecoles

- Habitation scolaire de Sourbrodt-Gare à aménager en classes. => Dossier réinscrit au budget 2019 – Dossier d'étude terminé.
- Ecole maternelle de Waimes - Amélioration de l'acoustique. => Dossier réinscrit au budget 2019 – Dossier à l'étude.
- Ecole de Thirimont : achat de nouveau luminaires => en cours.
- Ecole de Faymonville – Travaux d'aménagement du rez-de-chaussée de l'ancienne administration communale. => Dossier réinscrit au budget 2019 – Dossier à l'étude.

##### Autre bâtiment communaux

- Salle de sport à Waimes : marché de services en phase d'attribution, en attente du retour de la Tutelle pour d'éventuelles remarques.
- Salle d'Ondenval : en cours d'étude : permis unique octroyé et en attente du dossier de mise en soumission par le bureau d'étude.
- AC Sablage des façades : marché attribué à l'entreprise M.V.H. SPRL, rue des Sports 145 à 4801 STEMBERT. En fonction des conditions climatiques, l'entreprise pourra, ou non, débiter la réalisation des travaux cette année.
- AC Toiture : attente des dernières offres avant l'attribution : réalisation des travaux en 2019.
- Bibliothèque de Sourbrodt : prolongation du nouveau garde-corps du R+1 au R+2 avec portillon d'accès : marché attribué à l'entreprise NOEL Serge FERRONNERIE, Al Gofe 13 à 4960 MALMEDY. Réalisation du placement prochainement.
- Achat de mobilier pour la nouvelle bibliothèque de Waimes => Dossier réinscrit au budget 2019.
- Habitation rue des Tchènas – Isolation/crépi des façades. => Dossier réinscrit au budget 2019.
- Garages communaux – Remplacement de la toiture. => Dossier réinscrit au budget 2019.
- Eglise de Sourbrodt – Rénovation de la tour. => Dossier réinscrit au budget 2019.

#### VOIRIES ET ANNEXES

- **Aménagement du site du Signal de Botrange - Désignation d'un auteur de projet privé et d'un coordinateur de chantier** – Le Conseil communal, réuni en séance du 26 avril 2018, a approuvé les conditions et le mode de passation du marché. Le Collège communal, réuni en séance du 15 mai 2018, a arrêté la liste des firmes à consulter. Le Collège communal, réuni en séance du 26 juin 2018, a attribué le marché à la firme DETHIER ARCHITECTURES
- **Fonds d'investissements 2013-2016 – Marché de services de coordination de chantier (4 lots)** – Le Collège communal, réuni en séance du 26 avril 2016, a attribué les marchés à la société SIXCO. Marchés en cours d'exécution. OK A CONSERVER
- **Fonds d'investissements 2013-2016 – Entretien de la rue des Tourbières à Sourbrodt** - Le Collège communal, réuni en séance du 03 mai 2016, a attribué le marché à la SA BODDARWE. Les travaux ont été réalisés au mois de septembre 2018, la réception provisoire doit être programmée.

- **Fonds d'investissement 2017-2018 - Amélioration du chemin menant de Walk à Bruyères** – Le Conseil communal, réuni en séance du 28 juin 2018 a approuvé les conditions et le mode de passation du marché (adjudication ouverte). L'ouverture des offres a eu lieu le 19 novembre 2018. Le marché de travaux doit être attribué au mois de décembre 2018.
- **Amélioration de voiries agricoles en 2016** – Le Collège communal, réuni en séance du 18 septembre 2018, a attribué le marché à la SA TRAGECO. Les travaux débuteront au printemps 2019.
- **Amélioration de la Vieille Voie de Bütgenbach à Faymonville – Marché de services d'auteur de projet.** – Le Collège communal, réuni en séance du 17 mai 2016, a attribué le marché à la SPRL LACASSE MONFORT. Marché en cours d'exécution.
- **Amélioration de la Vieille Voie de Bütgenbach à Faymonville – Marché de services de coordination en matière de sécurité et de santé** – Le Collège communal, réuni en séance du 17 mai 2016, a attribué le marché à la SPRL SAFETECH. Marché en cours d'exécution.
- **Amélioration de la Vieille Voie de Bütgenbach à Faymonville** – Le Conseil communal, réuni en séance du 30 mars 2017, a approuvé les conditions et le mode de passation du marché – Le Collège communal, réuni en séance du 10 juillet 2017 a attribué le marché à la SA TRAGECO. Marché en cours d'exécution.
- **Construction d'une voirie rue du Coin du bois à Sourbrodt** - Le Collège communal, réuni en séance du 20 décembre 2016, a attribué le marché à la SA TRAGECO. Les travaux débuteront au printemps 2019.
- **Amélioration de la rue du Puits à Thirimont** – Le Conseil communal, réuni en séance du 30 septembre 2016, a approuvé les conditions et le mode de passation du marché. Le cahier spécial des charges doit être revu sur base de la nouvelle réglementation sur les marchés publics – Dossier en attente de la régularisation des emprises et excédents de voirie

#### PLAN TRIENNAL 2010-2012

- **Egouttage et réalisation de la station de pompage de la route des Bains à Robertville** - L'AIDE est le pouvoir adjudicateur responsable de la gestion de l'ensemble du dossier. Les marchés de services d'auteur de projet et de coordination-projet sont attribués au Bureau d'études GESPLAN. Le marché a été attribué à la SA BODARWE – la réception provisoire a eu lieu le 25 avril 2018.

#### MATERIEL ROULANT

- **Acquisition d'un camion tribenne 4x4** - Le Conseil communal, réuni en séance du 30 mai 2018, a approuvé l'estimation, les conditions et le mode de passation du marché. Le Collège communal, réuni en séance du 12 juin 2018, a approuvé la liste des firmes à consulter. Le Collège communal, réuni en séance du 28 août 2018, a attribué le marché au garage BREUER ANTOINE SA.

#### MATERIEL D'EXPLOITATION

#### DISTRIBUTION D'EAU

- **Protection des captages :**

Les zones de prévention des puits de Hottleux, Libomont, Crope et des captages de la Warchenne sont en attente d'approbation par le Ministre et de réalisation d'enquêtes publiques.

La rédaction du rapport d'étude des zones de prévention des captages par drains et du puits de Belair est actuellement en cours par le bureau SGS en charge de l'étude et celui du puits de Thirimont par le bureau Aquaconseil OK à conserver

- **Réseau de distribution d'eau :**

Afin de faciliter la recherche de pertes d'eau, un marché pour un détecteur de fuite d'eau sur canalisations en PVC est en cours.

Un système de télérelève mobile de compteurs intelligents à prise d'index automatique a été installé et 450 compteurs équipés ont été achetés. Le placement des compteurs est en cours ; à fin septembre 110 tels compteurs sont fonctionnels.

### DIVERS

- **Placement de stationnement-vélos sur le parking de la plaine de jeux à Waimes et à l'entrée du site des Bains à Robertville.** Le collège communal, réuni en séance du 31 janvier 2017 a décidé d'introduire une candidature dans le cadre de l'appel à projet en vue de l'installation de stationnement-vélos à proximité des halls sportifs et piscines. Le 18 juillet 2017, le Ministre Pierre-Yves Dermagne nous adresse son accord-de principe. Le Collège communal, réuni en séance du 12 septembre 2017, a attribué le marché à la société PONCELET SIGNALISATION. Le dossier est attendu de l'approbation ministérielle. **Le dossier nécessite l'introduction d'un permis d'urbanisme. Le délai imparti n'est pas suffisant pour la réalisation des travaux avant le 21 juin 2018. Le collège communal, réuni en séance du 24 avril 2018, a décidé d'abandonner le projet.**
- **Ponts - Projet pilote** lancé par le service Public de Wallonie permettant la cadastration et la gestion des ouvrages d'art de la commune – Le Collège communal, réuni en séance du 08 août 2017, a décidé d'adhérer au projet pilote « projet BDOA Communes ». En cours.
- **Location de logiciel CAO** – Le Collège communal, réuni en séance du 21 novembre 2017, a attribué le marché à la société GEO-IT BVBA. Le service technique et le service des bâtiments communaux disposent d'un programme de dessin assisté par ordinateur.

### 3.6 HEBERGEMENTS TOURISTIQUES

Au 30 septembre 2018, 224 hébergements touristiques sont répertoriés sur la Commune, représentant une capacité d'accueil de 2920 personnes et 539 emplacements de camping.

- Parmi ces 224 hébergements touristiques, on dénombre :
  - 6 campings d'une capacité d'accueil de 539 emplacements ;
  - 9 hôtels, hostellerie, appart-hôtels ou pensions d'une capacité d'accueil de 310 personnes ;
  - 1 gîte d'étape d'une capacité d'accueil de 109 personnes ;
  - 14 exploitations de chambre d'hôtes ou B&B d'une capacité d'accueil de 113 personnes ;
  - 194 gîtes, meublés de vacances, chalets, .... d'une capacité d'accueil de 2388 personnes.
- Parmi ces 224 hébergements touristiques, on dénombre :
  - 103 hébergements dont la capacité maximale d'hébergement est inférieure à 10 personnes ;
  - 68 hébergements dont la capacité maximale d'hébergement est comprise entre 10 et 15 personnes ;
  - 53 hébergements dont la capacité maximale d'hébergement est supérieure à 15 personnes.

- Parmi ces 224 hébergements touristiques, on dénombre :
  - 202 hébergements conformes en matière de sécurité-incendie, dont 113 reconnus et ayant obtenus une appellation par le Commissariat général au Tourisme ;
  - 13 hébergements en cours de régularisation en matière de sécurité-incendie ou en projet d'ouverture ;
  - 9 hébergements non conformes en matière de sécurité-incendie.

### **3.7 PREVENTION SECURITE-INCENDIE**

Entre le 1 octobre 2017 et le 30 septembre 2018, 94 demandes de visite de prévention sécurité-incendie ont été introduites auprès de la Zone de Secours 5 W.A.L. :

- 31 pour les hébergements touristiques,
- 6 pour les gardiennes d'enfants,
- 55 pour les activités extérieures et sous chapiteau,
- 8 pour des exploitations commerciales et bâtiments accessibles au public.

### **3.8 ENSEIGNEMENT**

#### **Liste du personnel enseignant en fonction au 1<sup>er</sup> octobre 2018**

#### **3.8.1 ECOLE COMMUNALE DE WAIMES**

DIRECTRICE : Mme BEAUPAIN Véronique

#### **NIVEAU PRIMAIRE :**

Madame	Céline	BASTIN
Madame	Aurélie	DENOMERENGE
Monsieur	Mathieu	DETHIER
Madame	Nathalie	DRION
Monsieur	Romain	JACOB
Madame	Hélène	LEGROS
Monsieur	Jérémy	LEJOLY
Monsieur	Nicolas	MELOTTE
Monsieur	Philippe	VERRYKEN

#### **NIVEAU MATERNEL :**

Madame	Audrey	CRASSON
Madame	Arlette	DONY
Madame	Anne	GERARDY
Madame	France	MULLER
Madame	Gabrielle	PIRONT
Madame	Christiane	LOFFET (puéricultrice)
Madame	Nadine	WINKELMANN

### **3.8.2 ECOLE COMMUNALE DE FAYMONVILLE**

DIRECTRICE f.f. : Mme MESSERICH Marie

#### **NIVEAU PRIMAIRE :**

Madame	Géraldine	ALARD
Madame	Isabelle	BASTIN
Madame	Laurence	BOUTET
Madame	Carine	DETHIER
Madame	Stéphanie	GOFFART
Madame	Béatrice	HUGO
Monsieur	Frank	HUGO
Madame	Carole	LEJOLY
Madame	Céline	LEJOLY
Madame	Myriam	MARICHAL
Monsieur	Pierre-Yves	PAYON
Madame	Jessica	SOLHEID
Madame	Sophie	VAN DE SANDE

#### **NIVEAU MATERNEL :**

Madame	Audrey	CRASSON
Madame	Marie-Eve	DANNEMARK
Madame	Marlène	FAYMONVILLE
Madame	Anne	GERARDY
Madame	Leilanie	HALMES (puéricultrice)
Madame	Fabienne	LEJOLY
Madame	Françoise	MARICHAL
Madame	Carine	MATHONET
Madame	Christine	NAILIS
Madame	Laurence	PEFFER
Madame	Christine	PIETTE
Madame	Gabrielle	PIRONT
Madame	Valérie	PONCIN
Madame	Patricia	SERVAIS
Madame	Adeline	STRAET

### **3.8.3. ECOLE COMMUNALE DE ROBERTVILLE**

DIRECTRICE f.f. : Mme QUINTILI Martine

#### **NIVEAU PRIMAIRE :**

Madame	Bernadette	DOSQUET
Madame	Cathy	FLEMMINGS
Madame	Audrey	GILLET

Madame	Jocelyne	GLAUDE
Monsieur	Romain	JACOB
Madame	Annick	JULIEN
Madame	Sarah	LEJEUNE
Madame	Nadia	LEJOLY
Madame	Stéphanie	LEMAIRE
Madame	Joëlle	MARICHAL
Madame	Marie	MULLER
Madame	Chantal	NOEL
Madame	Sabine	PAQUAY
Madame	Charlotte	PORTZENHEIM
Madame	Caroline	REDZINIAK
Madame	Wendy	STEFFENS

#### **NIVEAU MATERNEL :**

Madame	Jessica	BEGUIN (puéricultrice)
Madame	Nathalie	BODARWÉ
Madame	Audrey	CRASSON
Madame	Fabienne	DUCOMBLE
Madame	Clarisse	GROSJEAN
Madame	Béatrice	HALIN
Madame	Gabrielle	PIRONT
Madame	Sonia	RENARD
Madame	Céline	SIMON (puéricultrice)

#### **AIDES A L'ENSEIGNEMENT**

La Fédération Wallonie-Bruxelles a autorisé le recrutement d'un agent APE maîtresse spéciale de seconde langue à raison de 12 périodes/semaine, Laura GROSJEAN.

Elle a aussi autorisé le recrutement d'un agent APE mi-temps pour l'apprentissage de l'informatique, Romain JACOB a été engagée en tant qu'institutrice primaire pour l'école de Waimes, implantation de Waimes-centre.

13 périodes organiques de psychomotricité sont subventionnées par la Fédération Wallonie-Bruxelles. Valérie PONCIN est nommée dans 11 de ces périodes. Les 13 périodes subventionnées auparavant par le service APE sont devenues organiques au 1<sup>er</sup> septembre 2018. Elles sont aussi dispensées par Valérie PONCIN.

Le Collège communal a également décidé de prendre en charge 58 périodes/semaine au niveau primaire, affectées dans les implantations de :

- Faymonville à raison de 14 périodes (10 pour Jessica SOLHEID et 4 pour Sophie VAN DE SANDE) ;
- Onderval à raison de 2 périodes (Jessica SOLHEID)
- Walk à raison de 4 périodes (Géraldine ALARD)
- Waimes à raison de 18 périodes (6 pour Mathieu DETHIER et 12 pour Nicolas MELOTTE) ;
- Ovifat à raison de 06 périodes (Marie MULLER)
- Robertville à raison de 02 périodes (Audrey GILLET)
- Sourbrodt-gare à raison de 12 périodes/semaine (Wendy STEFFENS).

Au niveau maternel, le Collège communal a décidé de prendre en charge 26 périodes/semaine dans les implantations de Faymonville, Sourbrodt, Thirimont, Waimes et Walk (Audrey CRASSON, Marie-Eve DANNEMARK, Anne GERARDY et STRAET Adeline).

Afin d'assurer l'apprentissage de l'allemand aux différents degrés de l'enseignement primaire, le Collège communal a décidé de prendre en charge 37 périodes/semaine de cours affectées comme suit :

- 02 périodes en primaire (Angèle BASTIN) ;
- 12 périodes en primaire (Laura GROSJEAN) ;
- 20 périodes en primaire (Jean-Pierre WETZELS).

Maîtres	de religion catholique	:	M. JANSEN Denis M. THUNUS David
	de religion protestante	:	M. BARRIO BENEITEZ Marcelino
	de religion islamique	:	M. EL YAAGOUBI Jamal
	de morale non confessionnelle	:	Mme TIMMERMANS Annick
	de philosophie et citoyenneté :		Mme NELLES Manuela M. BAYARD Steve
	d'allemand	:	Mme BASTIN Angèle Mme GROSJEAN Laura M. SONNET Jean-Claude M. WETZELS Jean-Pierre
	d'Éducation physique	:	M. BOEMER Didier Mme MELOTTE Anne M. ZANZEN Damien

### **3.9 HYGIENE**

#### **3.9.1 Eau alimentaire**

Durant la période du 1<sup>er</sup> octobre 2017 au 30 septembre 2018, au total 92 prélèvements d'eau pour analyse ont été effectués. Ceux-ci sont réalisés mensuellement pour les contrôles de routine avec un contrôle bimestriel supplémentaire des métaux dans les zones bénéficiant de l'arrêté ministériel de dérogation à la valeur du pH de l'eau, et annuellement pour le contrôle complet afin de vérifier la qualité des 7 zones de prises d'eau :

- ZDE 1 : Bruyères/Walk
- ZDE 2 : Libomont
- ZDE 3 : Chivremont (puits de Hottleux – drains de la Warchenne) - Waimes
- ZDE 3' : Belair (drains de Belair) – Waimes/Steinbach/Remonval
- ZDE 4 : Remacreux – Thirimont/Ondenval
- ZDE 5 : Mon Antône - Faymonville
- ZDE 6 : Crope – Faymonville

Deux analyses sont également réalisées annuellement sur l'eau du puits de Botrange. Ces analyses ont été effectuées par l'Institut Ernest MALVOZ de la Province de Liège.

#### **3.9.2 Salubrité logement**

Durant la période du 1<sup>er</sup> octobre 2017 au 30 septembre 2018, aucune enquête de salubrité n'a été réalisée par la Cellule Salubrité Logements de la DGO4.

### **3.9.3 Maladies contagieuses**

78 enfants ont reçu la vaccination contre la poliomyélite.

### **3.9.4 Salubrité publique**

Il est procédé à une collecte hebdomadaire des déchets ménagers sur l'ensemble du territoire, dont le coût annuel s'élève à 118.918,80 €, soit 2.286,90 € par semaine.

Le coût, pour l'exercice 2017, s'élève :

pour le traitement de ces immondices (Fraction sèche 494 T – Matière organique 185,84 T – Encombrants ménagers 13,10 T) au centre de traitement de Tenneville à 89.245,74 €.

En 2017, deux collectes spéciales pour le ramassage d'objets encombrants ont été réalisées par le Service communal des Travaux.

La quote-part de la Commune dans le traitement des déchets collectés via le réseau des parcs à conteneurs de Waimes et de Sourbrodt, l'intercommunalisation du réseau et les autres services et charges s'élève à 367.992,30 €.

La collecte du papier-carton en porte à porte coûte 5.953,74 € et rétribution Fost Plus s'élève à 799,19 €. D'autre part, l'intervention Fost Plus (2.028,82 €) et la vente du papier carton (1.982,45 €) ont rapporté 4.011,27 €.

La taxe sur l'enlèvement des déchets ménagers a rapporté 587.326,10 € à la Commune et la vente de sacs poubelles 57.845,00 €.

### **3.10 CULTES**

Les comptes annuels des Fabriques d'Eglise pour l'exercice 2017 se clôturent comme suit :

<b>Waimes</b>	Recettes	70.081,83€
	Dépenses	62.020,63€
	Excédent	8.061,20€
Intervention communale à l'ordinaire		35.062,74€
<b>Ondenval/Thirimont</b>	Recettes	37.616,85€
	Dépenses	21.947,86€
	Excédent	15.668,99€
Intervention communale à l'ordinaire		15.413,13€
<b>Robertville</b>	Recettes	57.388,56€
	Dépenses	48.941,59€
	Excédent	8.446,97€
Intervention communale à l'ordinaire		29.386,40€
à l'extraordinaire		9.810,00€

Sourbrodt	Recettes	36.466,00€
	Dépenses	29.760,23€
	Excédent	6.705,77€

Intervention communale à l'ordinaire 19.000,00€

Faymonville	Recettes	46.273,61€
	Dépenses	27.845,55€
	Excédent	18.428,06€

Intervention communale à l'ordinaire 16.552,29€

Fabrique d'Eglise Evangélique de Malmedy - Saint Vith
---

Recettes	42.790,77€
Dépenses	39.519,02€
Solde	3.271,75€

Intervention des communes à l'ordinaire 31.075,16€  
à l'extraordinaire 3.378,03€

Intervention de la commune de Waimes à l'ordinaire 4.586,00€  
à l'extraordinaire 499,00€

### 3.11 CENTRE PUBLIC D'ACTION SOCIALE

Les comptes annuels du Centre Public d'Action Sociale pour l'exercice 2017 se clôturent comme suit:

#### **Compte budgétaire**

	Serv. ordinaire	Serv. extraordinaire
Droits constatés nets	6.284.357,74 €	869.837,30 €
Imputations comptables	5.723.074,80 €	34.359,74 €
TOTAL	561.282,94 €	835.477,56 €

#### **Bilan**

#### **ACTIF**

<b>ACTIFS IMMOBILISES</b>	
Frais d'établissement et immobil. incorporelles	-
Immobilisations corporelles	10.405.487,51 €
Subsides d'investissements accordés	-
Promesse de subsides et prêts accordés	3.319.376,14 €
Immobilisations financières	1.536,94 €
TOTAL	13.726.400,59 €
<b>ACTIFS CIRCULANTS</b>	
Stocks	-
Créances à un an au plus	798.654,57 €
Opérations pour tiers	-
Comptes financiers	1.714.138,44 €
Compte de régularisation	1.722,94 €
TOTAL	2.514.515,95 €
TOTAL DE L'ACTIF	16.240.916,54 €

#### **PASSIF**

<b>FONDS PROPRES</b>	
Capital initial	107.410,93 €
Résultats capitalisés	1.955.823,23 €
Résultats reportés	1.010.381,53 €
Réserves	82.307,95 €
Subsides, dons et legs reçus	4.653.697,54 €
Provisions pour risques et charges	348.270,60 €
TOTAL	8.157.891,78 €
<b>DETTES</b>	
Dettes à plus d'un an	7.228.966,09 €
Dettes à un an au plus	844.942,41 €
Opérations pour tiers	1.000,82 €
Compte de régularisation	8.115,44 €
TOTAL	8.083.024,76 €
TOTAL DU PASSIF	16.240.916,54 €

## Compte de résultats

	Charges	Produits	Résultats
Résultats d'exploitation	6.181.644,30 €	6.348.953,19 €	167.308,89 €
Résultats exceptionnels	<u>31.807,72 €</u>	<u>51.331,25 €</u>	<u>19.523,53 €</u>
TOTAL	6.213.452,02 €	6.400.284,44 €	186.832,42 €
Intervention communale:	1.126.134,70 €		

### 3.12 COMPTABILITE COMMUNALE

#### **Budget 2018**

	<u>Recettes</u>	<u>Dépenses</u>	<u>Solde</u>
Ordinaire	14.727.932,33 €	12.558.136,33 €	2.169.796,00 €
Extraordinaire	3.891.224,13 €	3.891.224,13 €	-

#### **Résultat du compte budgétaire 2017**

	Serv. ordinaire	Serv. extraordinaire
Droits constatés nets	15.086.083,94 €	2.156.405,03 €
Imputations comptables	10.261.754,41 €	2.156.274,79 €
TOTAL	4.824.329,53 €	130,24 €

#### **Résultats comptables de l'exercice**

#### **BILAN 2017 - ACTIF**

<b>ACTIFS IMMOBILISES</b>	
Frais d'établissement et immobil. incorporelles	12.599,40 €
Immobilisations corporelles	44.525.308,91 €
Subsides d'investissements accordés	274.424,39 €
Promesse de subsides et prêts accordés	881.316,25 €
Immobilisations financières	7.725.271,72 €
TOTAL	53.418.920,97 €
<b>ACTIFS CIRCULANTS</b>	
Stocks	-
Créances à un an au plus	1.495.155,07 €
Opérations pour tiers	-
Comptes financiers	5.815.961,81 €
Compte de régularisation	991,57 €
TOTAL	7.311.116,88 €
TOTAL DE L'ACTIF	60.731.029,42 €

**PASSIF**

FONDS PROPRES	
Capital initial	30.103.970,58 €
Résultats capitalisés	7.748.899,67 €
Résultats reportés	2.551.837,61 €
Réserves	433.700,54 €
Subsides, dons et legs reçus	11.503.354,54 €
Provisions pour risques et charges	-
TOTAL	52.341.762,94 €
DETTES	
Dettes à plus d'un an	5.173.475,19 €
Dettes à un an au plus	3.185.321,49 €
Opérations pour tiers	22.187,09 €
Compte de régularisation	8.282,71 €
TOTAL	8.380.983,77 €
TOTAL DU PASSIF	60.731.029,42 €

**COMPTE DE RESULTATS 2017**

	<u>Charges</u>	<u>Produits</u>	<u>Résultats</u>
Résultats d'exploitation	11.163.836,49 €	12.104.730,36 €	940.893,87 €
Résultats exceptionnels	722.671,69 €	711.620,96 €	-11.050,73 €
TOTAL	11.886.508,18 €	12.816.351,32 €	929.843,14 €

**3.13 SITUATION DE LA CAISSE COMMUNALE AU 30.09.2018**

Vous trouverez les documents relatifs à ce point en annexe (voir Annexe 1).

### **3.14 GARDIEN DE LA PAIX CONSTATATEUR**

#### **Constatation d'infractions à l'Ordonnance de Police administrative générale**

Le système des sanctions administratives communales fonctionne selon le principe suivant : lorsqu'une infraction à l'Ordonnance de Police administrative générale est commise et que la partie prévention s'est avérée inefficace, un constat est dressé par l'Agent Constatateur. Le Fonctionnaire sanctionnateur envoie ensuite un courrier recommandé à la personne qui a commis l'infraction. Soit le contrevenant répond par courrier, soit il demande une audience. Une fois que le Fonctionnaire sanctionnateur a pris sa décision, le contrevenant a un mois pour introduire un recours auprès du Tribunal de police. S'il n'y a pas de recours, la personne qui a commis l'infraction doit payer une amende. Le montant des amendes peut atteindre au maximum 350 euros, selon la gravité de l'infraction.

Nombre de constats rédigés au 30 septembre 2018 : 1 (36 depuis mars 2007)

#### **Gestion des dossiers et suivi des décisions du Fonctionnaire sanctionnateur**

Le traitement des constats consiste à transmettre au Receveur régional une copie de la décision pour le recouvrement de la somme, pour autant que la décision du Fonctionnaire sanctionnateur n'ait pas fait l'objet d'un recours.

#### **Infractions administratives classiques (Loi SAC) – Année 2018 (au 30/09/2018)**

Dossiers sans possibilité de traitement administratif :

Suspects inconnus : 1

Incompétence : 0

*(irrégularités dans la rédaction / transmission des PV / const.)*

Extinction de l'action administrative : 0

*(information, instruction judiciaire ou le Parquet classe, faute de charges suffisantes)*

Total des dossiers sans possibilité de traitement administratif : 1

Décisions :

Amendes : 4

Avertissements : 0

Non-lieux : 5

Classements sans suite : 0

Prescription : 0

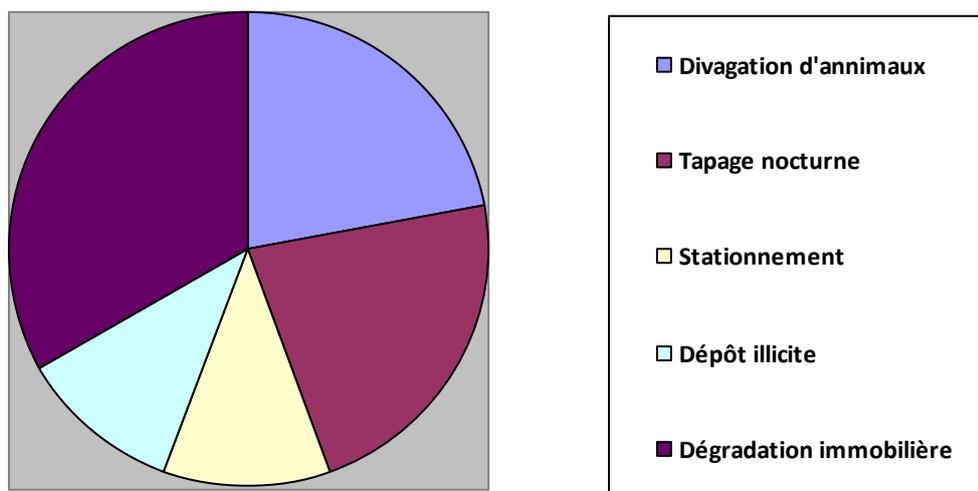
Total des décisions : 9

En cours : 2

Total général des dossiers : 11

Nombre de constats traités depuis mars 2007 à ce jour : 111

## WAIMES 2018 : Infractions (Loi SAC)



Catégorie	Décision
Tapage nocturne	100,00€
Tapage nocturne	75,00€
Chiens	Non-lieu
Chiens	Non-lieu
Stationnement	55,00€
Dégradation immobilière	Non-lieu
Dégradation immobilière	Non-lieu
Dégradation immobilière	Non-lieu
Dépôt illicite	300,00€

### **Résolution de problèmes sur le terrain et surveillance**

Le service s'occupe également de divers problèmes sur le terrain (haie, propreté de la voie publique, entretien de terrain, conflit de voisinage, salubrité, sécurité, tranquillité publique, divagation d'animaux, tapage, ...) qui peuvent se régler par le dialogue et la prévention. Le Gardien de la Paix Constatateur effectue aussi des tournées de surveillance au cours desquelles il porte une attention discrète mais soutenue aux problématiques relatives à l'environnement (déchets et dépôts sauvages, problème de voirie, éclairage public défectueux, ...) et au vol de et dans les voitures.

### **Ordonnance de Police administrative générale**

Le service est responsable des diverses modifications à apporter à l'Ordonnance de Police administrative générale, en fonction de réunions de concertation à la zone de police.  
Dernière modification en date : 5 novembre 2018.

### **Plan bal**

La Zone de Police Stavelot-Malmedy a établi un plan bal pour harmoniser les règlements dans ses 6 communes, afin de sécuriser les soirées.  
Au niveau de l'organisation des bals, une procédure d'annonce a été mise en place.

Via cette annonce, les services de police pourront également se rendre compte dans quelle mesure l'organisateur respecte les normes de sécurité. En tenant compte de ces éléments, il reviendra alors au Bourgmestre d'autoriser ou non l'organisation du bal. En ce qui concerne l'heure de fermeture, elle est fixée à 3 heures dans toute la zone de police.

Le service est responsable du plan bal, de l'information aux organisateurs des différentes règles à respecter, des fiches d'information pour l'organisation des soirées, des dérogations à l'heure de police, ...

### **Personne de contact entre les Services de Police et l'Administration communale**

Lors des contacts réguliers entre le Gardien de la Paix Constatateur et la Police locale, cette dernière fournit au Gardien de la Paix Constatateur les renseignements qui lui seraient nécessaires pour l'exercice de ses missions telles que définies à l'art 3 § 1 à 5 de la loi du 15 mai 2007 et notamment:

- La communication des endroits sensibles où la présence du Gardien de la Paix Constatateur serait de nature à renforcer le sentiment de sécurité et apporter outre une bonne information au citoyen, également une prévention adéquate.
- La communication des informations liées aux problèmes d'environnement et de voirie.  
De son côté, le Gardien de la Paix Constatateur fournit à la Police locale les renseignements suivants:
- La communication des problèmes relatifs à la tranquillité, la sécurité et la salubrité publique ainsi que ceux liés à l'environnement et aux voiries, susceptibles d'intéresser la Police.
- La communication en vertu de l'art 15 de la loi du 15 mai 2007, des informations relatives aux faits qui constituent un crime ou un délit.

### **Médiation**

La médiation permet à la victime et à l'auteur d'un délit d'exprimer leurs points de vue et de rechercher, avec l'aide de médiateurs, une solution au conflit qui les oppose.

La médiation est une proposition faite par le Procureur ou le Juge de la Jeunesse. L'auteur est donc toujours mineur.

Le service gère les dossiers relatifs à la médiation et représente l'Administration communale de Waimes lors du processus de médiation.

### **Prévention et sécurité**

Le service participe :

- aux campagnes de prévention avec le Service Prévention Local de la Zone de Police Stavelot-Malmedy contre le vol lors des fêtes de fin d'années ;
- aux journées de prévention contre les pickpockets lors des grands événements au circuit de Francorchamps,
- à la journée sécurité routière à Malmedy Expo, au stand de gravure de vélos.

### **Arrêtés de police**

Nombre d'arrêtés de police traités pour l'année 2018 (au 30/09/2018): 157 (1785 depuis septembre 2008)

### **Dossiers Collège**

Cela comprend des dossiers relatifs à la sécurité, la salubrité et la tranquillité publique, à l'entretien des haies, aux dépôts sauvages de déchets, à l'utilisation privative de la voie publique, les formations et les uniformes gardien de la paix, la médiation de quartier, ...

### 3.15 CONSEILLER EN ENERGIE

#### Communes « énerg'éthiques »

Les Collèges de Malmedy, Stavelot et Waimes ont rempli une candidature groupée de participation au programme « Commune énerg'éthique » auprès de la Région wallonne. Le conseiller énergie est entré en fonction en mai 2008. Son temps de travail est réparti de la manière suivante :

- 50 % pour Malmedy
- 25 % pour Stavelot
- 25 % pour Waimes.

#### Rapport d'activité 2018

##### Formalités Communes « énerg'éthiques »

4 rapports trimestriels par commune  
1 rapport annuel par commune  
1 formation continue et 3 ateliers POLLEC (Politique Locale énergie Climat)

##### Consommation énergétique des bâtiments communaux de Waimes

- Tableau récapitulatif des données de consommation – 11 années (infrastructures principales).
  - Comparaison graphique mazout
  - Comparaison graphique électricité
  - Comparaison graphique eau
- Cadastre énergétique et éléments pour la réalisation d'un programme de réduction des consommations.
  - Indice E et Ep
  - Ratios de consommations
  - Valeurs guides et moyennes du secteur
- Comptabilité énergétique mensuelle depuis **2006**. 16 fiches « bâtiment » reproduisant le mazout, l'électricité et l'eau.
  - Profils de consommation
  - Évolution annuelle
  - Évolution comparée

- 1) Faymonville école Ancien AC
- 2) Onderval école
- 3) Ovifat Maternelle école
- 4) Ovifat Primaire école et habitation
- 5) Robertville école et habitation
- 6) Sourbrodt école Ancien AC
- 7) Sourbrodt Gare école
- 8) Sourbrodt Village école
- 9) Thirimont école
- 10) Waimes - Maison Communale
- 11) Waimes Garages - Arsenal-Menuiserie
- 12) Waimes Garages – Ferronnerie
- 13) Waimes Maternelle école
- 14) Waimes Primaire école - Maîtres spéciaux
- 15) Waimes Primaire école
- 16) Walk école

##### Sensibilisation des citoyens

Publications :

- OcioMag : 5 articles quart de page à raison de 70.000 tirages chaque mois parus sur 20 communes.

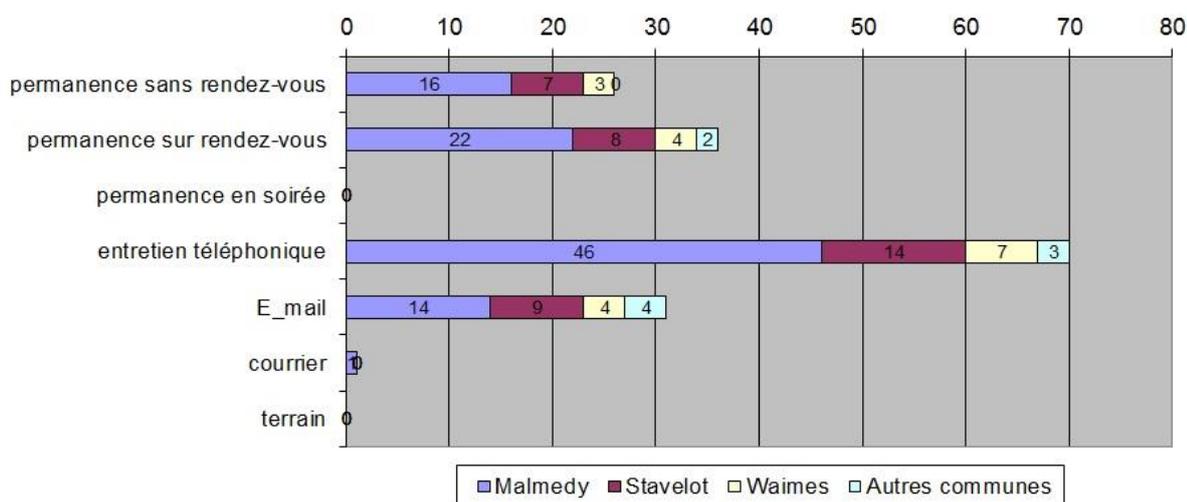
## Sensibilisation dans les écoles

Challenge « école ZéroWatt » : écoles de Waimes Centre et Sourbrodt Gare.

## Guichet d'information à destination des citoyens

Entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 30 octobre, le conseiller a enregistré 164 sollicitations réparties de la manière suivante :

**Statistiques 2018 - Nombre de demandes.**



## Dossiers énergie

- Don manuel Courant d'Air
- Certificats Verts photovoltaïques
- Suivis de chantier UREBA en collaboration avec le service technique : remplacement des chaudières et régulation de 7 bâtiments communaux
- Télégestion chauffage
- Comptabilité énergétique des principales infrastructures communales et communication des informations relatives aux consommations énergétiques des bâtiments ayant bénéficié d'un subside UREBA
- dossiers de subside UREBA ordinaire :
  - o ancienne maison d'habitation de Sourbrodt Gare
  - o maison d'habitation de Sourbrodt Village
- POLLEC :
  - o animation du comité de pilotage
  - o présentation au Collège d'un plan d'action en faveur de l'énergie durable et du climat pour le territoire communal

### **3.16 BIBLIOTHEQUES DE WAIMES ET SOURBRODT**

Faisant partie de " WAMABI – le réseau des bibliothèques de Waimes & Malmedy ", les bibliothèques de Waimes et Sourbrodt proposent, outre le prêt de livres (gratuit depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2015) :

- un blog [www.wamabi.be](http://www.wamabi.be) reprenant le catalogue, l'inscription, la promotion de leurs évènements ainsi que des médias en ligne.
- 34.632 livres numériques – 489 affiliés dont 272 actifs au 30 septembre 2018.
- le prêt inter-bibliothèques : livres demandés à d'autres bibliothèques afin de satisfaire au maximum les demandes des lecteurs, via la plateforme *Samarcande* (qui permet aussi au lecteur de faire lui-même sa demande de prêt en ligne), soit 1529 prêts en 2017.

- la mise à disposition d'ordinateurs dans les bibliothèques (2 à Waimes et 1 à Sourbrodt) ainsi que d'une connexion wifi.
- accueil des classes : initiation au fonctionnement de la bibliothèque, animations ludiques autour du livre et du service, expositions, lectures, rencontres avec auteur, prêt, mise à disposition du *Prix Versele* et de la *Petite Fureur*, aide à la recherche documentaire pour la rédaction d'exposés, constitution de dépôts de livres pour les écoles éloignées.
- de nombreuses animations : *heures des bébés*, contes, conférences-débats, activités en lien avec l'actualité - *Prix Farniente*, *Noël au Théâtre*, *Lire dans les parcs*, *Fête des Possibles*, *Mois du doc* - organisées avec différents partenaires : les écoles communales, le Jardin de la Gare, CCEP 4950, PAC Régionale de Verviers, Centres culturels de Verviers, Stavelot et Trois-Ponts, Asbl Options, la coopérative citoyenne Courant d'Air, SEL Po Waimes (Système d'Echange Local), IBBY, Fédération Wallonie Bruxelles, Service Public Wallonie, ....
- accueil d'un écrivain public à la bibliothèque de Waimes, sur demande, les mercredis, de 17 à 19 heures, à l'initiative de la Régionale PAC de Verviers, offrant un accompagnement gratuit à des personnes qui éprouvent des difficultés face à la lecture et à l'écriture ou simplement, de certains types de documents.
- " Malles Bébé " : Distribution de malles, garnies d'une sélection de livres pour donner le goût et le plaisir de la lecture aux tout-petits, aux accueillantes conventionnées du territoire de Waimes et Malmedy.

En 2018, " WAMABI – le réseau des bibliothèques de Waimes & Malmedy ", reconnu en catégorie 4 par la Fédération Wallonie Bruxelles poursuit son plan quinquennal " Hors champ, quand la lecture est de connivence... " qui vise notamment la création de liens entre les différents acteurs sur le territoire de Waimes et Malmedy.

### **Animations en 2018**

- " *Heures des bébés* " en alternance par Karine Moers de la Maison du Conte de Namur, Frédérique Henriot du Berceau enchanté, La Grande Maison et l'Académie de Musique :
  - Waimes : les mercredis 7 février, 4 avril, 6 juin, 3 octobre et 5 décembre ;
  - Sourbrodt : les samedis 3 mars, 5 mai, 1<sup>er</sup> septembre et 10 novembre ;
 C'est l'occasion de mettre en avant nos Sacs Bébé (Sacs, brouettes, paniers... garnis de 6 livres et un petit jeu sur un thème) ainsi que nos livres adaptés aux tout-petits.
- 27 mars – Projection du film "Seed : the untold story" à l'espace rencontre à Sourbrodt, suivie d'une rencontre avec Fanny Lebrun (coopérative Cycle en terre) et Philippe Bonnert (Le Jardin de la Gare, Est en transition) avec réouverture de la grainothèque proposant de prendre et déposer librement les graines dans le but de promouvoir la biodiversité, les plantes indigènes et se ré-approprier les semences libres ainsi que le savoir-faire associé.
- 29 mars, 19 avril, 3 et 31 mai - Ateliers "On ne naît pas parents, on le devient" à la bibliothèque de Waimes, par Anne Solheid - Formatrice et coach - Module composé de 4 rencontres proposant aux parents d'enfants de moins de 6 ans des clés de communication pratiques, accessibles et concrètes.
- 31 mars – Contes de printemps à la bibliothèque de Waimes remplacés par la projection " Le grand méchant renard et autres contes" suite à la maladie de la conteuse.
- les 8, 22 et 24 août - " *Lire dans les parcs* " à la plaine de jeux de Waimes :
  - mise à disposition de livres
  - lectures proposées par les bibliothécaires
  - contes par Geneviève Wendeslski, le 24 août.
- Durant toute l'année scolaire, accueil des classes dans les bibliothèques, avec animations et lectures diverses ; pour les classes n'ayant pas la possibilité de se rendre à la bibliothèque, constitution de dépôts de livres et lectures en classe.

De janvier à juin 2018, réalisation de 64 animations/lectures pour 26 classes.

- 20 septembre, 11 et 25 octobre – Ateliers "L'estime de soi, un super pouvoir pour grandir" à la bibliothèque de Waimes, par Anne Solheid - Formatrice et coach.
- 22 septembre – participation à la Fête des Possibles au parc éolien de Chivremont et au Jardin de la Gare à Waimes.
- 13 octobre – dans le cadre de la Fureur de Lire, des histoires, du vélo et des produits locaux : une balade à vélo familiale et plusieurs haltes pour se restaurer " local " (petit déjeuner à la bibliothèque de Waimes) et se délecter des histoires « d'ailleurs ».
- 26 octobre - Contes d'automne par Anne Grigis, à la bibliothèque de Waimes.
- 28 octobre - " Sur les pas de Didier Comès à Sourbrodt " - Promenade guidée autour de Didier Comès (6 km) suivie du spectacle audiovisuel « Silence », une œuvre inédite mise en musique par Nicolas Hanlet & Gérard Malherbe, en collaboration avec le CCEP 4950.
- 8 novembre, à la Maison du Parc à Botrange, dans le cadre du Mois du doc, projection du film « Ici, la terre » de Luc Dechamps (découverte des différentes facettes de la permaculture) suivie d'une rencontre avec Jean-Cédric Jacmart, formateur à la Ferme de Desnié.
- 22 novembre, à la bibliothèque de Waimes, dans le cadre de la semaine de l'arbre, projection du film « L'intelligence des arbres », de Julia Dordel, Guido Tölke en collaboration avec le service environnement et Patrimoine Nature.
- 21 décembre - Contes de Noël par Karine Moers et Marie-Noëlle Vandermensbrugghe de la Maison du Conte de Namur à la bibliothèque de Sourbrodt.
- 27 décembre - Noël au théâtre : spectacle familial « Bizar » destiné aux enfants de 4 à 8 ans, à la salle Barassociés à Ovifat, en collaboration avec le CCEP 4950.

Toutes ces animations ont rassemblé 2070 participants de 2017 à octobre 2018.

### **Public au 01.01.2018**

1263 usagers individuels, dont 284 –18 ans et 979 de +18 ans  
+ 593 usagers induits par 39 collectivités

### **Collections au 01.01.2018**

Documentaires adultes	6.594
Documentaires jeunesse	2.436
Fiction adultes	8.117
Fictions jeunesse	6.113
BD adultes	2.715
BD jeunesse	2.053
Multimédia adultes	9
Multimédia jeunesse	95
<b>Total</b>	<b>28.132</b>

### **Statistiques de prêt en 2017**

	<u>Adultes</u>	<u>Scolaire</u>	<u>Jeunesse</u>	<u>Prêt inter-bibliothèques</u>	<u>Total</u>
Sourbrodt	2899	586	2127	39	5651
Waimes	4261	4016	4370	333	12980
	7160	4602	6497	369	<b>18631</b>

### **3.17 RAPPORT DES COMMISSIONS**

#### **Commission des Sports et de la Culture**

##### **Réunion du 7 novembre 2017 – Ordre du jour :**

- Trophée du Mérite Sportif 2017

#### **Commission Locale de Développement Rural**

##### **Réunion du 04 décembre 2017 – Ordre du jour :**

1. Introduction
2. Approbation du compte-rendu de la réunion de CLDR précédente
3. Préparation du rapport annuel de la CLDR
4. Chauffage au bois avec réseau de chaleur au centre de Waimes
5. Avancement des Groupes de Travail
6. Avancement de divers projets communaux
  - a. Maison de village et logements tremplins à Onderval
  - b. POLLEC (Politique Locale Energie Climat)
7. Information sur des projets supra-communaux ou d'autres communes : produits locaux (Malmedy et RATAV)
8. Divers : Film « petit paysan », Botrange

##### **Réunion 29 janvier 2018 – Ordre du jour :**

1. Introduction
2. Approbation des comptes rendus des 2 réunions de CLDR précédentes
3. Composition de la CLDR
4. Rapport annuel de la CLDR
5. Avancement de divers projets communaux
6. Maison de village et logements tremplins à Onderval
7. Avancement des Groupes de Travail
  - GT déchets
  - GT Welcome pack
  - GT produits du terroir
  - GT promenades
8. Divers

##### **Réunion du 25 juin 2018 – Ordre du jour :**

1. Introduction
2. Approbation du compte rendu de la CLDR précédente
3. Avancement de divers projets communaux
  1. Convention : Maison de village et logements tremplins à Onderval
  2. Site de Botrange
  3. Politique Locale Energie Climat (POLLEC)
4. Avancement des Groupes de Travail
  - GT déchets
  - GT Welcome pack
  - GT promenades
  - GT produits du terroir
  - GT Jardin de la gare
5. Divers

## **Commission consultative communale d'aménagement du territoire**

Ordre du jour des réunions de la CCATM :

### **Réunion du 30.10.2017**

1. Approbation du P.V. de la réunion du 28 août 2017
2. Permis d'urbanisme – Transformation d'une étable avec annexes en logement avec garage – Route de Grosbois, Thirimont

### **Réunion du 20.11.2017**

1. Approbation du P.V. de la réunion du 30 octobre 2017
2. Permis d'urbanisme – Construction d'une extension d'un hangar pour machines agricoles – Rue Géréon, Faymonville
3. Permis d'urbanisme – Extension d'un immeuble de bureaux – Route de G'Haster, Ovifat
4. Construire le paysage de demain dans le parc Naturel Hautes Fagnes – Eifel – Prise de connaissance et utilisation du guide
5. Schéma Provincial de Développement Territorial – Présentation

### **Réunion du 20.12.2017**

1. Approbation du P.V. de la réunion du 20 novembre 2017
2. Permis d'urbanisme – Création d'une terrasse couverte et d'un carport à une habitation existante – Chemin du Vieux Moulin, Onderval
3. Permis d'urbanisme – Modification des façades d'une habitation unifamiliale – Voie des Hotês, Sourbrodt
4. Permis d'urbanisme – Réalisation d'une dalle béton – Rue de la Croix Marquet, Sourbrodt

### **Réunion du 06.02.2018**

1. Permis d'urbanisme – Construction d'un immeuble comprenant 12 appartements, 12 caves et 18 emplacements de stationnement (dont 11 couverts) – Route des Bains, Robertville
2. Permis d'urbanisme – Régularisation de la construction d'un abri et de la réalisation d'un parking avec modification de relief du sol – Chemin du Vieux Moulin, Onderval
3. Permis d'urbanisme – Extension d'un centre wellness – Rue des Charmilles, Ovifat
4. Permis d'urbanisme – Construction de deux habitations unifamiliales – Rue de Binonhé, Waimes
5. Retour sur les dossiers de 2017

### **Réunion du 05.03.2018**

6. Permis d'urbanisme – Construction d'un immeuble comprenant 12 appartements, 12 caves et 18 emplacements de stationnement (dont 11 couverts) – Route des Bains, Robertville
7. Permis d'urbanisme – Construction de deux habitations unifamiliales – Rue de Binonhé, Waimes
8. Permis d'urbanisme – Rénovation de la toiture et aménagement de parking - Route de Botrange, Sourbrodt
9. Permis d'urbanisme – Construction d'une habitation unifamiliale – Rue de l'Abbé Toussaint, Ovifat
10. Permis d'urbanisme – Construction d'une cabine gaz – Rue de Hottleux, Waimes
11. Permis d'urbanisme – Construction d'une terrasse couverte – Rue de la Piste, Ovifat
12. Retour sur les dossiers de 2017

### **Réunion du 26.03.2018**

1. Approbation du PV de la séance du 05 mars 2018
2. Permis d'urbanisme – Régularisation pour la création d'un logement – Voie des Hotês, Sourbrodt
3. Permis d'urbanisme - Régularisation d'un étang de 970 m<sup>2</sup>, d'un rucher, d'un poulailler et la construction d'un abri - Libomont

#### Réunion du 23.04.2018

1. Approbation du PV de la séance du 26 mars 2018
2. Permis d'urbanisme – Extension d'une habitation unifamiliale – Chemin des carrières, Onderval
3. Permis d'urbanisme - Réalisation d'un nouvel aménagement et une augmentation des surfaces de bureaux et extension de la cafétéria – Rue de Botrange (Maison du Parc Naturel)
4. Permis d'urbanisme – Construction d'une cabine électrique – Gueuzaine
5. Permis d'urbanisme – Réaménagement d'un hôtel-restaurant – Rue de Botrange (Mont Rigi)

#### Réunion du 07.05.2018

1. Permis d'urbanisme - Réalisation d'un nouvel aménagement et une augmentation des surfaces de bureaux et extension de la cafétéria – Rue de Botrange (Maison du Parc Naturel)
2. Permis d'urbanisme – Construction d'une cabine électrique – Gueuzaine
3. Permis d'urbanisme – Réaménagement d'un hôtel-restaurant – Rue de Botrange (Mont Rigi)
4. Permis unique – Renouvellement du permis d'exploiter et extension des activités (hall industriel et rhabillage des façades) – Rue de Hottleux, Waimes

#### Réunion du 06.06.2018

1. Approbation du PV de la réunion du 07 mai 2018
2. Permis d'urbanisme – Régularisation de la construction d'un abri et d'un abri de jardin – Chemin du Cheneux, Ovifat (Château de Reinhardstein)

#### Réunion du 16.07.2018

1. Approbation du PV de la réunion du 07 mai 2018
2. Permis d'urbanisme – Construction d'une cabine mixte gaz et haute tension – Rue du Centre, Waimes
3. Permis intégré – Extension d'une superficie commerciale – Rue de Hottleux, Waimes
4. Permis d'urbanisme – Agrandissement des pièces de vie d'une habitation – Rue du Bayehon, Ovifat
5. Permis d'urbanisme – Régularisation pour la modification des matériaux de façade et de toiture – Rue de Botrange (Petit Mont Rigi)
6. Permis d'urbanisme – Construction d'une extension d'un hall, abattage d'arbres et démolition d'un abri pour animaux – Rue de la Hasse, Faymonville

### **3.18 REUNIONS DU CONSEIL COMMUNAL ET DU COLLEGE COMMUNAL**

Durant la période du 1<sup>er</sup> octobre 2017 au 30 septembre 2018 inclus, le Conseil communal s'est assemblé 11 fois en séance publique et le Collège communal s'est réuni 77 fois.

---

Présenté en séance publique du Conseil communal, le 24 janvier 2019.

Par le Collège,

Le Directeur général,



Vincent CRASSON



Le Bourgmestre,



Daniel STOFFELS

# ANNEXE 1